

Política de Privacidade Assinatura Digital e Carimbo do Tempo Registradora UNITAU

Através do presente, apresentamos a Política de Privacidade do serviço Assinatura Digital e Carimbo do Tempo executado junto à registradora UNITAU, visando demonstrar a adequação do tratamento de dados dessa atividade à Lei Geral de Proteção de Dados.

Para isso, cabe esclarecer que o referido serviço é prestado pela Solis Soluções Livres Ltda e utilizado pela Universidade de Taubaté (UNITAU) para a realização das assinaturas digitais e carimbos do tempo em arquivos XML, visando atender às normativas do Ministério da Educação. Os arquivos XML em questão são aqueles disponibilizados pelas IES contratantes da UNITAU, em plataforma WEB fornecida por ela.

Esclarecemos que o emprego da Assinatura Digital e Carimbo do Tempo pela UNITAU para os arquivos XML demandados pela IES contratante está condicionada à sua aceitação e conformidade dos [Termos de Uso](#), bem como, das cláusulas estipuladas no [Termo de Adesão](#).

Esta Política apresenta, de forma clara e acessível, as informações sobre os direitos e sobre como os dados pessoais dos titulares de dados são coletados, armazenados, utilizados, excluídos e tratados

A Solis se compromete em oferecer soluções tecnológicas, ágeis e eficazes na prestação de nossos serviços. Cumprimos, com diligência, a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014), Lei do E-Commerce (Decreto Federal nº 7.962/2013) e Lei do Software (Lei nº 9.609/98).

Ao firmar sua [adesão a este serviço](#) e fazer uso do registro de arquivos XML da UNITAU você aceita as práticas descritas nesta Política de Privacidade. Permanecendo dúvidas após a leitura da presente Política, você poderá entrar em contato com o nosso Encarregado de Dados, através dos contatos disponíveis na última página.

1. DEFINIÇÕES PARA ENTENDER ESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Arquivos XML: Os arquivos XML são aqueles que têm sua existência, sua emissão e seu armazenamento inteiramente no meio digital, e cuja validade jurídica é presumida na Portaria MEC Nº 554/19.

Assinatura eletrônica qualificada: É uma modalidade que segue as diretrizes ICP-Brasil, a qual se utiliza de certificação digital. Através da assinatura eletrônica qualificada é possível garantir a segurança, autenticidade e a integridade do documento, nos termos do

Art. 4, III, da Lei 14.063/2020.

Bases Legais: São hipóteses legais, previstas nos artigos 7º da LGPD, que nos autorizam a tratar dados pessoais: pode ser para cumprir um contrato que temos com você, ou o cumprimento de uma obrigação legal (como emissão de uma nota fiscal), apenas a título de exemplo.

Carimbo do Tempo: Um carimbo do tempo, também conhecido como "*timestamp*", é um selo digital que comprova a data e a hora exatas em que um documento ou transação digital foi criado, assinado ou modificado. Este selo é emitido por uma entidade confiável, geralmente uma Autoridade de Carimbo do Tempo (ACT), e garante que a informação digital existia naquela data e hora específica.

Contratante: No âmbito deste documento, é a Instituição de Ensino Superior (IES) que contrata os serviços de registro de arquivos XML junto à IES Registradora.

Controlador: É quem toma as decisões essenciais referentes ao tratamento de dados pessoais, conforme previsto no art. 5º, inciso VI da LGPD. Na presente relação de tratamento, a Contratante assume a posição de Controladora, ficando responsável pelas decisões referentes ao tratamento dos dados pessoais inseridos no portal disponibilizado pela Registradora.

Dado Pessoal: Corresponde a uma informação de uma pessoa física, que permita identificá-la ou torne possível a sua identificação, nos termos do art. 5º, inciso I, da LGPD. São exemplos de dados pessoais: nome, CPF, RG, endereço, telefone celular, e-mail, etc.

Encarregado de Dados Pessoais: É quem atua como canal de comunicação entre a SOLIS, os Titulares de Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) quando o assunto é a proteção de dados pessoais, em observância ao art. 5º, inciso VIII, da LGPD.

IES Contratante: O mesmo que Contratante.

IES Registradora: No âmbito deste documento, é a Instituição de Ensino Superior que atende aos requisitos legais estabelecidos pelo MEC para realizar o Registro de arquivos XML, a exemplo de Diplomas. Sempre que tratarmos em "Registradora" estaremos tratando sobre a UNITAU.

LGPD: Refere-se à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - Lei nº 13.709/2018.

Operador: É quem realiza o tratamento de dados pessoais em nome do Controlador, conforme previsto no art. 5º, inciso VII da LGPD. Na presente relação de tratamento, a Solis Soluções Livres Ltda. é a prestadora de serviços e assume a posição de Sub-Operadora.

O Serviço “Assinatura e Carimbo do Tempo”: Consiste em recursos empregados pela Registradora UNITAU para proceder com a assinatura dos documentos XML, para com isso atender às normativas estabelecidas pelo MEC. A SOLIS disponibiliza os meios para que as assinaturas (acompanhadas dos carimbos do tempo) sejam realizadas em conformidade com a legislação.

Plataforma: neste documento, o mesmo que Portal.

Política de Privacidade: É o presente documento.

Portal: Localizado no domínio **diploma.solis.com.br**, por meio do qual o usuário poderá acessar o Serviço e disponibilizar os arquivos XML que deverão ser apreciados pela Registradora UNITAU. O acesso se dará mediante preenchimento de login e senha de acesso próprio, fornecidos ao demandante após o mesmo realizar a adesão ao presente serviço, bem como efetuar o seu aceite à esta Política de Privacidade e Termos de Uso. Caso o interessado não possua acesso, poderá buscar a contratação do serviço de registro junto à Registradora, e na sequência nos contactar através do whatsapp **(51) 3748-6565** ou e-mail negocios@solis.com.br.

Registradora: No âmbito deste documento, o mesmo que IES Registradora.

Registro de Diploma: é o processo formal exigido por lei para que diplomas de cursos superiores tenham validade jurídica nacional. Ele consiste na inscrição do diploma por uma instituição autorizada, validando sua autenticidade e regularidade. Esse procedimento está previsto no Art. 48, §1º da Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB), que determina que os diplomas de cursos superiores somente terão validade legal após o registro.

Serviço: Para os fins da presente Política de Privacidade, os termos “Serviço”, “Assinatura e Carimbo do Tempo” e “Nós” se referem à SOLIS SOLUÇÕES LIVRES LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 05.582.628/0001-66, com sede na Rua Irmão Emílio Conrado, nº 110, sala 304, Bairro Florestal, na cidade de Lajeado/RS, CEP – 95.900-704.

Software as a Service (SAAS): É um modelo de uso de *software* fornecido como serviço, trata-se de um ambiente centralizado que é instalado remotamente e sendo possível o acesso às funcionalidades através de navegador de internet.

Titular de Dados: É a pessoa natural a quem se referem os dados pessoais, na presente Política, refere-se ao usuário que firmou o termo de adesão, conforme artigo 5º, inciso V, da LGPD.

Tratamento de dados pessoais: São as ações que realizamos com os dados, conforme previsto no art. 5º, inciso X, da LGPD, por exemplo: coleta, armazenamento, emissão, processamento, controle da informação e eliminação.

Usuário: É a pessoa indicada pela IES Contratante que está realizando a contratação dos serviços da Registradora UNITAU bem como a adesão aos serviços de Assinatura e Carimbo do Tempo da SOLIS, e que será a responsável pelo cadastro e manuseio das informações e arquivos XML na plataforma da UNITAU.

UNITAU: A UNITAU (Universidade de Taubaté) é uma instituição pública municipal de ensino superior, fundada em 1974, localizada em Taubaté-SP. É a maior universidade municipal da América Latina, com forte atuação em ensino, pesquisa e extensão. Oferece dezenas de cursos de graduação e pós-graduação, com destaque regional no Vale do Paraíba. Seu objetivo é promover desenvolvimento social por meio da educação de qualidade. Atende aos requisitos legais estabelecidos pelo MEC para realizar o Registro de Diplomas.

2. PARA CONHECER O SERVIÇO

A Assinatura Eletrônica Qualificada (com o uso de Certificado Digital ICP-Brasil) acompanhada de Carimbo do Tempo, compõem parte dos requisitos necessários para que a registradora possa proceder com o registro dos arquivos XML. Para isso, os meios tecnológicos necessários e os acessos à Autoridade de Carimbo do Tempo são providos pela SOLIS.

Desta forma, quando um arquivo XML é registrado, nele foram aplicados assinaturas e carimbos do tempo pela registradora.

Como mencionado anteriormente, a participação da SOLIS neste processo é fornecer os meios para que a registradora execute o registro. E a cobrança/faturamento específicos das assinaturas e carimbos são repassados à IES demandante do registro, para que ela possa proceder diretamente com o acerto financeiro junto à SOLIS e assim otimizar parte do custo do referido registro.

Cabe lembrar que compete à Registradora disponibilizar o portal no qual a IES demandante encaminhará os arquivos XML a serem registrados. E será por intermédio deste portal que ambas as partes (registradora e IES demandante) manterão contato, troca

de arquivos e informações, objetivando o registro dos documentos no melhor prazo possível.

Mediante [adesão](#) da IES contratante ao serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo bem como do aceite dessa Política de Privacidade e Termos de Uso, e da pactuação da relação com a registradora, a SOLIS então poderá proceder com o envio das credenciais de acesso ao referido portal.

3. DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A Solis atua através dos princípios da responsabilidade e segurança. Qualquer informação fornecida pelo usuário será tratada com cautela e com os recursos de segurança apropriados ao mercado. O tratamento de dados realizados pelas Solis está de acordo com os limites estabelecidos neste documento.

Os dados processados no serviço serão os que você, Usuário, cadastrar em nome da Contratante que representa no momento de sua adesão ao nosso serviço.

Os demais dados pessoais, incluindo aqueles constantes nos arquivos XML, tratados dentro do portal disponibilizado pela registradora, seguem a Política de Privacidade dela.

Desta forma, serão necessariamente tratados os seguintes dados pessoais em nosso serviço de adesão:

TITULAR DE DADOS	DESCRIÇÃO	FINALIDADE	BASE LEGAL
Contratante	Razão social E-mail (corporativo ou pessoal) CPF/ CNPJ Endereço do estabelecimento Telefone Nome do responsável pela adesão CPF do responsável Cargo do responsável E-mail do responsável	Formalização contratual relativo ao serviço Assinatura e Carimbo do Tempo através do Termo de Adesão; E-mail para o envio do faturamento e e-mail para o contato com o contratante	Art. 7, V, LGPD
Usuário	Nome completo E-mail institucional Data do pedido de Assinatura	Cadastro da Instituição Educacional no Portal da Registradora. Registro do e-mail e nome do usuário para controle da quantidade de assinaturas e carimbos emitidos e remessa de relatório para fins de faturamento da prestação de serviços; E-mail será utilizado para contato e suporte solicitado pelo usuário	Art. 7, V, LGPD

Considerando ainda o quadro anterior, reforçamos que o tratamento de dados pessoais relativos aos arquivos XML bem como a todas as demais tratativas que envolvem o registro destes arquivos devem seguir a Política de Privacidade da Registradora, a qual a IES contratante deve tomar conhecimento.

Caso a IES contratante submeta no portal da Registradora documentos que não estejam em conformidade, caberá à Registradora indicar ou não a necessidade da realização de diligência com a finalidade de ajustar os possíveis pontos em desconformidade, não cabendo à SOLIS qualquer participação nesse processo.

3.1 DURAÇÃO DO TRATAMENTO

Os dados cadastrados pelo Usuário relativos à Contratante e aqueles necessários para comprovação da prestação do serviços ficarão armazenados pelo período adequado para fins de manutenção, e, comprovação do serviço prestado e para fins de garantia do

exercício regular do direito (art. 7º, VI da LGPD) e seguirão as diretrizes legais, Lei Nº. 12.965/14 (Marco Civil da Internet), Lei Nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), Lei Nº 9.609/98 (Lei do Software) e Decreto 8.771/2016, com o fito de cumprir obrigações legais e regulatórias aplicáveis.

Quanto aos documentos e informações que recebem tratamento no portal da registradora, faz-se necessário que a Contratante busque contato com ela e tome conhecimento da sua Política de Privacidade.

4. SEGURANÇA E COMPARTILHAMENTO DE DADOS

A SOLIS compartilhará dados pessoais apenas quando imprescindível para a execução dos serviços prestados e quando exigido por lei ou obrigação legal. O tratamento de dados realizado possui medidas técnicas, comercialmente adequadas para proteger as informações inseridas em nosso Serviço.

Esclarecemos que os dados coletados são confidenciais, portanto a Solis apenas compartilhará dados pessoais quando estritamente necessário para cumprimento de obrigação legal e imprescindível para a execução do serviço prestado. Poderá haver o compartilhamento internacional de dados, visando a segurança e a garantia das informações relativas à prestação de serviços.

Desta forma, elencamos abaixo os parceiros com quem poderão ser compartilhados os dados, conforme as premissas anteriormente mencionadas:

I. VULTR.

DataCenter localizados nos Estados Unidos (New Jersey e Silicon Valley) e no Brasil.

Política de Privacidade: <https://www.vultr.com/legal/privacy/>

Contato: <https://www.vultr.com/company/contact/>

II. MAGALU CLOUD.

DataCenter localizado no Brasil

Política de Privacidade: <https://magalu.cloud/termos-legais/politica-de-privacidade/>

Contato: <https://magalu.cloud/contato/>

III. DROPBOX. DataCenter localizado nos Estados Unidos.

Política de Privacidade: <https://help.dropbox.com/pt-br/security/privacy-policy-faq>

Contato: privacy@dropbox.com

IV. IDC19

DataCenter localizado no Brasil

Política de Privacidade: <https://www.idc19.com.br/contratos/>

Contrato: <https://www.idc19.com.br/contato> / contato@idc19.com.br

5. DIREITOS DOS TITULARES NO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

Os dados inseridos no portal da registradora seguem as determinações da sua Política de Privacidade.

As informações de contato e para contrato, relativas à adesão ao serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo, bem como aquelas necessárias para o seu faturamento, terão um tratamento de dados pessoais enquanto estiver vigente o acordo realizado entre a Contratante e a prestadora de serviços Solis, considerando o período de manutenção e comprovação do serviço prestado.

A Solis, na qualidade de prestadora de serviços de Assinatura e Carimbo do Tempo, bem como de apoiadora tecnológica da Registradora, não se responsabiliza pelos dados inseridos pela contratante no portal da Registradora, portanto, tratará a base de dados de acordo com as instruções de tratamento da registradora, devendo o Titular entrar em contato com a IES contratante e ou com a Registradora, para exercer seus direitos.

6. ALTERAÇÕES NA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Durante o uso do serviço Assinatura e Carimbo do Tempo, você estará sujeito a Política de Privacidade que estiver em vigor no momento. A Solis poderá realizar manutenções a qualquer momento, adaptando às alterações legislativas e refletindo as melhorias aplicadas no serviço. Dessa forma, recomendamos que você acesse o repositório de políticas, através do link: <https://solis.com.br/termos-e-politicas>, no site institucional. Para maiores informações, todas as versões das Políticas e Termos de Uso do Serviço estarão disponíveis no repositório para eventual consulta.

7. COMO ENTRAR EM CONTATO

A Solis indica o contato do seu “Encarregado”, responsável por esclarecer dúvidas relativas ao tratamento de dados realizado pelas Solis e a conduzir o Usuário e o Titular de Dados em suas demandas relativas ao serviço e à Política de Privacidade.



Encarregado (DPO): Maico José Schmitz

Endereço: Rua Irmão Emílio Conrado, 110, Sala 304, Bairro Florestal, Lajeado-RS, CEP: 95900-704

E-mail: dpo@solis.com.br

Telefone: (51) 3748-6565