

TERMO DE USO

ASSINATURA E CARIMBO DO TEMPO

REGISTRADORA UNITAU

A Solis Soluções Livres Ltda. está comprometida com a privacidade de seus Contratantes e usuários do serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo. O presente Termo objetiva disciplinar o uso deste serviço, os meios de contato com a nossa empresa e dispor maiores informações sobre os recursos disponibilizados.

Ressaltamos que é essencial realizar a leitura prévia e atenta do Termo de Uso bem como da [Política de Privacidade](#) da Assinatura e Carimbo do Tempo. No decorrer do texto serão utilizados os termos próprios das legislações do MEC e relativos à Proteção de Dados.

No próximo capítulo será apresentada a terminologia para melhor compreensão do leitor. Esclarecemos que a utilização da Assinatura e Carimbo do Tempo está condicionada à aceitação e conformidade com estes Termos e com as cláusulas estipuladas no [Termo de Adesão](#).

Ao aceitar o presente documento, a Contratante e seus Usuários têm garantido o direito, não exclusivo e limitado, de fazer uso do serviço. Caso o usuário não concorde com os Termos estipulados não deverá utilizá-lo.

1. DEFINIÇÕES PARA ENTENDER ESTE TERMO DE USO

Arquivos XML: Os arquivos XML são aqueles que têm sua existência, sua emissão e seu armazenamento inteiramente no meio digital, e cuja validade jurídica é presumida na Portaria MEC N° 554/19.

Assinatura Eletrônica Qualificada: É uma modalidade que segue as diretrizes ICP-Brasil, a qual se utiliza de certificação digital. Através da assinatura eletrônica qualificada é possível garantir a segurança, autenticidade e a integridade do documento, nos termos do Art. 4, III, da Lei 14.063/2020.

Bases Legais: São hipóteses legais, previstas nos artigos 7º da LGPD, que nos autorizam a tratar dados pessoais: pode ser para cumprir um contrato que temos com você, ou o cumprimento de uma obrigação legal (como emissão de uma nota fiscal), apenas a título de exemplo.

Carimbo do Tempo: Um carimbo do tempo, também conhecido como "*timestamp*", é um selo digital que comprova a data e a hora exatas em que um documento ou transação digital foi criado, assinado ou modificado. Este selo é emitido por uma entidade confiável, geralmente uma Autoridade de Carimbo do Tempo (ACT), e garante que a informação digital existia naquela data e hora específica.

Contratante: Trata-se da pessoa jurídica que contrata o registro de arquivos XML junto à IES Registradora, bem como o serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo para os arquivos registrados pelas Registradoras. É também responsável por gerenciar os Usuários por ela indicados para operar o portal da Registradora e pelos dados nele inseridos. Pela natureza do serviço oferecido através deste termo, as Contratantes majoritariamente serão Instituições de Ensino Superior (Universidades, Centro Universitários, Faculdades) e outras organizações que desempenham atividades de apoio às Instituições anteriormente mencionadas. As Contratantes sempre desempenham o papel de CONTROLADORAS na relação de tratamento de dados pessoais.

Controlador: É quem toma as decisões essenciais referentes ao tratamento de dados pessoais, conforme previsto no art. 5º, inciso VI da LGPD. Na presente relação de tratamento, a Contratante assume a posição de Controladora, ficando responsável pelas decisões referentes ao tratamento dos dados pessoais inseridos no portal disponibilizado pela Registradora.

Dado Pessoal: Corresponde a uma informação de uma pessoa física, que permita identificá-la ou torne possível a sua identificação, nos termos do art. 5º, inciso I, da LGPD. São exemplos de dados pessoais: nome, CPF, RG, endereço, telefone celular, e-mail, etc.

Encarregado de Dados Pessoais: É quem atua como canal de comunicação entre o Software DDS, os Titulares de Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) quando o assunto é a proteção de dados pessoais, em observância ao art. 5º, inciso VIII, da LGPD.

IES Contratante: O mesmo que Contratante.

IES Registradora: No âmbito deste documento, é a Instituição de Ensino Superior que atende aos requisitos legais estabelecidos pelo MEC para realizar o Registro de

arquivos XML, a exemplo de Diplomas. Sempre que tratarmos em “Registradora” estaremos tratando sobre a UNITAU.

LGPD: Refere-se à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - Lei nº 13.709/2018.

Operador: É quem realiza o tratamento de dados pessoais em nome do Controlador, conforme previsto no art. 5º, inciso VII da LGPD. Na presente relação de tratamento, a Solis Soluções Livres Ltda. é a prestadora de serviços e assume a posição de Sub-Operadora.

O Serviço “Assinatura e Carimbo do Tempo”: Consiste em recursos empregados pela Registradora UNITAU para proceder com a assinatura dos documentos XML, para com isso atender às normativas estabelecidas pelo MEC. A SOLIS disponibiliza os meios para que as assinaturas (acompanhadas dos carimbos do tempo) sejam realizadas em conformidade com a legislação.

Plataforma: neste documento, o mesmo que Portal.

Portal: Localizado no domínio diploma.solis.com.br, por meio do qual o usuário poderá acessar o Serviço e disponibilizar os arquivos XML que deverão ser apreciados pela Registradora UNITAU. O acesso se dará mediante preenchimento de login e senha de acesso próprio, fornecidos ao demandante após o mesmo realizar a adesão ao presente serviço, bem como efetuar o seu aceite à esta Política de Privacidade e Termos de Uso. Caso o interessado não possua acesso, poderá buscar a contratação do serviço de registro junto à Registradora, e na sequência nos contactar através do whatsapp (51) 3748-6565 ou e-mail negocios@solis.com.br.

Registradora: No âmbito deste documento, é a Instituição de Ensino Superior que atende aos requisitos legais estabelecidos pelo MEC para realizar o Registro de Diplomas. Sempre que tratarmos em “Registradora” estaremos tratando sobre a UNITAU.

Registro de Diploma: é o processo formal exigido por lei para que diplomas de cursos superiores tenham validade jurídica nacional. Ele consiste na inscrição do diploma por uma instituição autorizada, validando sua autenticidade e regularidade. Esse procedimento está previsto no Art. 48, §1º da Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB), que determina que os diplomas de cursos superiores somente terão validade legal após o registro.

Serviço: Refere-se a um conjunto de atividades e soluções que envolvem o desenvolvimento tecnológico de infraestrutura e softwares para auxiliar em análises e gerenciamento de informações. Para os fins do presente Termo de Uso, os termos “Serviço”, “Assinatura e Carimbo do Tempo” e “Nós” se referem à SOLIS SOLUÇÕES LIVRES LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 05.582.628/0001-66, com sede na Rua Irmão Emílio Conrado, nº 110, sala 304, Bairro Florestal, na cidade de Lajeado/RS, CEP – 95.900-704.

SOLIS SOLUÇÕES LIVRES LTDA. (SOLIS): A Solis apoia, com o uso de tecnologia e serviços, os processos de registro de arquivos XML realizados pelas IESs Registradoras. Desta forma, a SOLIS assume na relação com a Registradora o papel de operadora e junto à IES Contratante o papel de sub-operadora na relação de tratamento de dados pessoais.

Software As A Service (SAAS): É um modelo de uso de *software* fornecido como serviço, trata-se de um ambiente centralizado que é instalado remotamente e sendo possível o acesso às funcionalidades através de navegador de internet.

Termo de Uso: É o presente documento.

Titular dos Dados: É a pessoa natural a quem se referem os dados pessoais, no presente Termo, refere-se ao usuário que firmou o termo de adesão, conforme artigo 5º, inciso V, da LGPD.

Tratamento dos Dados Pessoais: São as ações que realizamos com os dados, conforme previsto no art. 5º, inciso X, da LGPD, por exemplo: coleta, armazenamento, emissão, processamento, controle da informação e eliminação.

Usuário: É a pessoa indicada pela Instituição de Ensino que está realizando a contratação dos serviços da Registradora UNITAU bem como a adesão aos serviços de Assinatura e Carimbo do Tempo da SOLIS, e que será a responsável pelo cadastro e manuseio das informações e arquivos XML na plataforma da UNITAU.

UNITAU: A UNITAU (Universidade de Taubaté) é uma instituição pública municipal de ensino superior, fundada em 1974, localizada em Taubaté-SP. É a maior universidade municipal da América Latina, com forte atuação em ensino, pesquisa e extensão. Oferece dezenas de cursos de graduação e pós-graduação, com destaque regional no Vale do Paraíba. Seu objetivo é promover desenvolvimento

social por meio da educação de qualidade. Atende aos requisitos legais estabelecidos pelo MEC para realizar o Registro de Diplomas.

2. PARA CONHECER O SERVIÇO

A Assinatura Eletrônica Qualificada (com o uso de Certificado Digital ICP-Brasil) acompanhada de Carimbo do Tempo, compõem parte dos requisitos necessários para que a registradora possa proceder com o registro dos arquivos XML. Para isso, os meios tecnológicos necessários e os acessos à Autoridade de Carimbo do Tempo são providos pela SOLIS.

Desta forma, quando um arquivo XML é registrado, nele foram aplicados assinaturas e carimbos do tempo pela registradora.

Como mencionado anteriormente, a participação da SOLIS neste processo é fornecer os meios para que a registradora execute o registro. E a cobrança/faturamento específicos das assinaturas e carimbos são repassados à IES demandante do registro, para que ela possa proceder diretamente com o acerto financeiro junto à SOLIS e assim otimizar parte do custo do referido registro.

Cabe lembrar que compete à Registradora disponibilizar o portal no qual a IES contratante encaminhará os arquivos XML a serem registrados. E será por intermédio deste portal que ambas as partes (registradora e IES contratante) manterão contato, troca de arquivos e informações, objetivando o registro dos documentos no melhor prazo possível.

Mediante adesão da IES contratante ao serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo bem como do aceite deste Termo de Uso e da Política de Privacidade, e da pactuação da relação com a registradora, a SOLIS então poderá proceder com o envio das credenciais de acesso ao referido portal.

3. PLANOS, CONDIÇÕES DE USO E FUNCIONALIDADES

A SOLIS fornece o ambiente e as ferramentas tecnológicas necessárias para apoiar a atividade de registro de arquivos XML realizado pela Registradora.

A relação da SOLIS com a IES Contratante resume-se à esta remunerar o custo das assinaturas e carimbos do tempo demandados pela Registradora com o registro dos referidos arquivos.

Vale ressaltar que, por determinação do MEC, os arquivos XML deverão ser

assinados eletronicamente, acompanhados de carimbo do tempo. Essa necessidade, portanto, não é uma mera exigência da IES Registradora, mas sim a necessidade de cumprimento de um requisito legal.

Caso a IES contratante submeta no portal da Registradora documentos que não estejam em conformidade, caberá à Registradora indicar ou não a necessidade da realização de diligência com a finalidade de ajustar os possíveis pontos em desconformidade, não cabendo à SOLIS qualquer participação nesse processo.

Todas as assinaturas e carimbos do tempo utilizados pela Registradora para fins de registro dos arquivos XML gerarão faturamento por parte da SOLIS contra a IES Contratante. Qualquer eventual divergência ou incoerência percebida em algum registro realizado deverá ser esclarecido e alinhado diretamente junto à Registradora. O evento de assinatura e emissão de carimbo do tempo (considerado um ato notarial) gera custo automaticamente no momento de sua emissão, não sendo possível cancelá-lo posteriormente, sendo devido o seu pagamento à SOLIS. Portanto recomenda-se que a IES Contratante submeta à Registradora somente documentos que compreender estar em plena conformidade.

Caso surjam dúvidas após a leitura deste Termo de Uso e da Política de Privacidade, o Usuário poderá entrar em contato com o nosso Encarregado de Dados bem como a Equipe de Suporte Técnico, conforme orientações disponibilizadas nos tópicos a seguir.

4. DURAÇÃO DO TRATAMENTO, DISPONIBILIDADE E ARMAZENAMENTO DE DADOS

O serviço estará vigente em conformidade às condições previstas no Termo de Adesão que também dispõe sobre as condições para a rescisão e interrupção deste.

Quanto ao tratamento e armazenamento de Dados realizado pela Solis, a [Política de Privacidade](#) da Assinatura e Carimbo do Tempo apresenta todas as situações em que isso ocorre. A Solis tratará dados por um período adequado à finalidade pré-estabelecida, considerando os fatores da necessidade, natureza e conforme solicitação do exercício dos direitos dos Titulares de Dados, como disposto em nossa política e conforme prevê a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 - LGPD).

Ressaltamos que o tratamento de dados realizado pela Solis também observará o cumprimento de obrigação legal ou regulatória, a garantia de prevenção à fraude e à segurança do Titular de Dados, sempre observando a finalidade da coleta e a legislação aplicável. Havendo dúvidas sobre o tratamento realizado pela

Solis, você poderá entrar em contato conosco.

Na relação estabelecida entre a parte CONTROLADORA (IES registradora e IES Contratante) e OPERADORA (SOLIS), cabe à primeira estipular os prazos de armazenamento e processamento dos documentos nos meios por ela disponibilizados, cabendo-lhe também a responsabilidade pela sua guarda. À SOLIS cabe tão somente fornecer os meios tecnológicos para que a Registradora possa proceder com as assinaturas e carimbo do tempo.

Tendo em vista a impossibilidade de funcionamento integral e ininterrupto de qualquer sistema, a SOLIS empreenderá todos os esforços comercialmente e tecnicamente razoáveis para tornar os serviços aqui contratados disponíveis o maior tempo possível. No entanto, não garante, de nenhuma forma, a prestação do Serviço de forma ininterrupta ou isenta de erros e não se responsabiliza pela impossibilidade de se realizarem transações durante os períodos de eventual indisponibilidade do Serviço.

Caso alguma das partes opte pela rescisão contratual, lembramos que devem ser observados os procedimentos e prazos de aviso prévio previstos no Termo de Adesão. Solicita-se que a Contratante conclua dentro desse prazo todos os processos em curso com a Registradora. Uma vez transcorridos os prazos de aviso prévio previstos, o acesso ao sistema será bloqueado e eventuais arquivos e ou transações que estiverem em curso não poderão mais ser assinados pela Registradora.

O provimento, por parte da SOLIS, à Registradora dos meios tecnológicos necessários para proceder com as assinaturas e carimbo do tempo em arquivos XML da Contratante ocorrerá pelo prazo estipulado na contratação do serviço, estando condicionado ao adimplemento dos compromissos com a SOLIS e das obrigações previstas no Termo de Adesão.

5. MANUTENÇÃO LEGAL, CORRETIVA, E MELHORIA EVOLUTIVA E TECNOLÓGICA

A SOLIS executará serviços contínuos de manutenção legal, corretiva, e de melhoria tecnológica e evolutiva nos serviços necessários ao adequado provimento da estrutura para a realização das assinaturas por parte da Registradora, promovendo as devidas mudanças sem prejuízos à operação do mesmo, durante a vigência do termo de adesão, compreendendo:

- Manutenção Legal: Decorrente de mudança na legislação federal, em especial àquelas decorrentes de demandas geradas pelas normativas do MEC vinculadas e ou relacionados à geração de arquivos XML;

- Manutenção Corretiva: Decorrente de problemas de funcionalidade detectados por Usuários ou de ajustes tecnológicos necessários, à exemplo das novas versões de navegadores web, entre outros;
- Melhoria Tecnológica: Atualização permanente do sistema visando melhoria de usabilidade, desempenho, acessibilidade e inclusão de novos recursos;
- Melhoria Evolutiva: Compreende as alterações que visam agregar novas funcionalidades e melhorias solicitadas pela Registradora;

A manutenção legal e a corretiva, bem como as melhorias tecnológicas, serão realizadas continuamente durante a vigência do Termo de Adesão, independente de solicitação por parte da Registradora e da Contratante.

A SOLIS promoverá esforços para que a execução de qualquer tipo de manutenção ou melhoria não resulte na interrupção e ou instabilidade dos serviços providos.

Ocorrendo a necessidade de paralisação dos serviços, com a viabilidade para um agendamento prévio, a SOLIS avisará antecipadamente a todos os Contratantes.

Consideram-se contemplados dentro dos planos de serviço ofertados pela SOLIS: a manutenção legal, corretiva e a melhoria tecnológica. A melhoria evolutiva será executada sob demanda, mediante avaliação prévia da SOLIS, a ser acordada entre as partes.

A SOLIS responsabiliza-se por promover as manutenções, melhorias e o suporte técnico e operacional aos serviços contratados, nos termos apresentados, o que poderá ser realizado diretamente pela SOLIS ou por terceiro por ela designado, excluindo de suas responsabilidades aquelas que dizem respeito ao Usuário, à exemplo de (mas não limitando-se a): configuração de equipamentos, dispositivos, sistemas, ponto de acesso, instabilidade na rede, problemas no computador do Usuário entre outros.

Em casos específicos a Solis eventualmente terá acesso a base de dados no portal da Registradora relativa às demandas da Contratante e Registradora, com a finalidade específica de suporte, manutenção e evolução do serviço.

6. SUPORTE TÉCNICO

Não há prestação de serviço direto da SOLIS à IES Contratante, uma vez que serviços são prestados pela SOLIS diretamente à IES Registradora.

Caberá à SOLIS tão somente fornecer à IES Contratante as credenciais de acesso ao Portal da Registradora, tão logo o Termo de Adesão e demais políticas e termos vinculados (inclusive este) sejam aceitos.

Caso a IES Contratante deseje entrar em contato conosco informamos que nosso horário de atendimento é de segunda à sexta-feira das 8h30min às 12h e das 13h30min às 18h (horário oficial de Brasília), sempre em dias úteis. Nossos meios de contato são o fone (51) 3748-6565 e pelo WhatsApp de mesmo número.

7. DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

Como forma de remuneração pelos serviços de Assinatura e Carimbo do Tempo utilizados pela Registradora para o registro de arquivos XML da IES Contratante, esta concorda em pagar à SOLIS valores justos de mercado, faturados mensalmente sob demanda. Os faturamentos consistem em valores relativos ao número de assinaturas realizadas no período.

Informações sobre o ciclo de faturamento e vencimento, entre outros, estão previstos na Proposta Comercial.

Sempre que pretender efetuar a revisão do valor de sua remuneração e dos custos e despesas do Serviço, a SOLIS informará os novos valores ao CONTRATANTE. Caso o CONTRATANTE não concorde com os novos valores informados pela SOLIS, poderá rescindir o presente contrato a qualquer tempo. Caso não solicite a rescisão dentro do prazo estipulado, entender-se-á que o CONTRATANTE aceitou tacitamente os novos valores da remuneração da SOLIS e dos custos e despesas do Serviço.

Cabe unicamente à SOLIS a criação, manutenção, disponibilização e descontinuidade de qualquer serviço.

8. DIREITO AUTORAL E LICENÇA DE USO

O serviço de Assinatura e Carimbo do Tempo é parte do meio tecnológico desenvolvido e mantido pela SOLIS, e disponibilizado à Registradora, sendo que a SOLIS é detentora dos direitos autorais exclusivos, à exploração econômica do serviço, devendo ser observados os direitos relativos à propriedade intelectual,

protegidos pela Lei de Propriedade Intelectual de Programas de Computador 9.609/98. Quanto à utilização do nome, marca ou logotipo da solução e da SOLIS, somente é possível mediante autorização prévia e expressa.

Todos os documentos gerados e assinados com os meios disponibilizados pela SOLIS, permanecerão sob propriedade da Contratante.

É vedada qualquer conduta fraudulenta, corruptiva ou relativa a engenharia social (ransomware, malware, etc.), engenharia reversa, condutas ou softwares que possam violar o serviço.

Por confiar e acreditar nesses termos, o Usuário concorda expressamente em respeitá-los, abstendo-se de qualquer ação não autorizada por nós. Dessa forma, a utilização indevida do serviço veiculado constitui infração legal.

9. RESPONSABILIDADE DO USUÁRIO E DO CONTRATANTE

Para que possamos prestar um serviço que atenda às necessidades e expectativas de nossos Contratantes, contamos com a colaboração e o cumprimento das responsabilidades apresentadas à seguir:

Desta forma, a Contratante:

- ☐ Disponibilizará as credenciais de acesso ao Portal da Registradora a pessoas de sua confiança, capazes e desimpedidas por Lei.
- ☐ Responsabiliza-se exclusivamente pela segurança das senhas cadastradas para cada um dos seus Usuários, comprometendo-se a não compartilhá-la com terceiros.
- ☐ Concorde em indenizar a Solis por qualquer violação do presente Termo e da Política de Privacidade, realizada pelos seus usuários.
- ☐ Compromete-se também em manter o controle dos equipamentos utilizados para o acesso do serviço, sendo os únicos responsáveis por eventual acesso indevido decorrente de eventuais usos inadequados.
- ☐ Responsabiliza-se pelo tratamento dos dados pessoais coletados direta ou indiretamente pela Instituição e inseridos no referido portal.

Você, Usuário:

- ☐ Ao acessar nossos serviços garante estar de acordo com as condições do presente Termo.
- ☐ Quando estiver em processo de registro de arquivos XML com a Registradora, garante estar autorizado ao acesso, e ter a autonomia e responsabilidades necessárias para concordar com os termos aqui estipulados.
- ☐ Compromete-se a respeitar a legislação brasileira em vigor e fazer o uso adequado do serviço.
- ☐ Compromete-se a não compartilhar o login e senha à você disponibilizados para acesso ao portal da Registradora, sendo as credenciais de acesso confidenciais. Portanto, está ciente de que é o único responsável pelas operações realizadas por meio do seu login.
- ☐ Compromete-se em remeter as demandas dos titulares de dados ao Encarregado designado pela Contratante, estando ela na posição de Controladora quanto ao tratamento de dados pessoais do Usuário, dos signatários e dos diplomados.

10. RESPONSABILIDADE DA SOLIS

Ao fazer uso de nossos serviços é importante que você esteja ciente sobre quais situações, além daquelas já apresentadas no decorrer deste documento, a SOLIS assume a responsabilidade e sobre quais não nos responsabilizamos:

- ☐ A Solis não assumirá a responsabilidade de sistemas terceiros, devendo ser observada a Política de Privacidade e Segurança e os Termos de Uso dos mesmos.
- ☐ A Solis não se responsabiliza por informações incorretas fornecidas e cadastradas pela Contratante e seus Usuários quando do seu cadastro na adesão e por eventuais danos gerados a terceiros em função dessas informações.

- A Solis se compromete em tratar os dados estritamente necessários para gerar o faturamento dos serviços executados.
- A Solis assume posição de Operadora no tratamento de dados pessoais, responsabilizando-se por manter as políticas de privacidade atualizadas e o serviço funcionando.
- A Solis se responsabiliza por prestar o suporte técnico e operacional aos serviços contratados pela Registradora.
- A Solis declara que tratará os dados pessoais de acordo com as diretrizes, orientações e validações da Contratante, respeitando a finalidade da relação comercial.
- A Solis declara que adotará medidas necessárias para que sua operação se mantenha legítima, lícita e apta a atender aos parâmetros determinados pela contratante no decorrer da relação estabelecida.

11. SEGURANÇA

A Solis Soluções Livres Ltda. declara que os dados cadastrados não serão comercializados e serão sempre respeitadas as motivações que ensejaram esta coleta, conforme estipulado neste Termo e na Política de Privacidade. Utilizamos as medidas de segurança necessárias, dentro de suas possibilidades e do atual padrão tecnológico utilizado no mercado, para fornecer o bom funcionamento do serviço e proteger contra acessos não autorizados, situações acidentais ou ilícitas de destruição dos dados.

A Solis cumpre com diligência as regulamentações de privacidade brasileira, comprometendo-se a realizar esforços para manter o serviço disponível e atender aos princípios da segurança e da integridade.

Informamos que não nos responsabilizamos pelos prejuízos, perdas ou danos que eventualmente o usuário venha a sofrer durante a utilização do serviço, quando tratar-se de questões relativas a indisponibilidade de rede, força maior, ou omissão do contratante/terceiros. Em caso de dúvidas sobre a segurança do serviço de Registro de arquivos XML, busque contato com o Encarregado de Dados da Registradora.

12. MUDANÇA NOS TERMOS DE USO

Durante o uso do serviço de registro de arquivos XML, você estará sujeito aos termos aqui estipulados. Informamos que o presente Termo de Uso poderá sofrer alterações em decorrência de mudanças na legislação, evoluções tecnológicas e ou melhorias realizadas no serviço. Desta forma, recomendamos que o Usuário visite o [repositório de políticas](#) disponibilizado no site institucional para acompanhar o atual tratamento de dados realizado. As versões do documento estarão identificadas com data na última página do presente Termo.

13. DO ENCARREGADO

Em caso de dúvidas quanto ao funcionamento do serviço de assinatura e carimbo do tempo sugerimos que você realize o contato com a nossa Equipe de Suporte Técnico através do nosso WhatsApp (51) 3748-6565 e ou pelo telefone, fazendo uso do mesmo número.

Se ainda surgirem dúvidas sobre a privacidade, a Solis indica o contato do seu “Encarregado”, responsável por esclarecer o tratamento de dados realizado pela Solis e por conduzir o Usuário e o Titular de Dados em suas demandas relativas à Política de Privacidade.



Encarregado (DPO): Maico José Schmitz

Endereço: Rua Irmão Emílio Conrado, 110, Sala 304, Bairro Florestal, Lajeado-RS, CEP: 95900-704

E-mail: dpo@solis.com.br

Telefone: (51) 3748-6565

Versão 1.0 (Jun/2025)